

COMMIS-RÉCEPTIONNISTE

15 oct 2020

233

INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

TITRE DU POSTE

Commis-réceptionniste

NB DE POSTE À COMBLER

1

STATUT D'EMPLOI

Permanent

OCCUPATION

Temps partiel

DISPONIBILITÉS

Jour, soir

NB D'HEURES PAR SEMAINE

20

SALAIRE (TYPE)

Heure

SALAIRE (MONTANT)

13,00 \$

NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL

Secondaire

DIPLÔME REQUIS

DES

EXPÉRIENCE REQUISE

Un atout

RÉGION

Montréal

CONTACT

Nathalie Gauthier
Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

DESCRIPTION

Accueil des patients.

TÂCHES

- classement et numérisation de document - envoi de télécopie
- donner rendez-vous de suivi

QUALITÉS RECHERCHÉES

Autonomie - polyvalence et bon contact avec le public
Langues demandées : langues parlées : français et anglais
langues écrites : français

AUTRE

Salaire offert : selon expérience de : 13,00\$ à : 14,00\$ - de l'heure

Statut d'emploi : permanent, temps partiel, soir, fin de semaine
précisions : soir: termine vers 20h30

Précisions additionnelles : Bienvenue aux étudiants Remplacement
des maladies et/ou vacances du personnel régulier de jour-soir et fin de semaine