

**INFORMATIONS SUR L'EMPLOI**

## TITRE DU POSTE

Tutrice ou tuteur

## NB DE POSTE À COMBLER

1

## STATUT D'EMPLOI

Contractuel

## OCCUPATION

Temps partiel

## DISPONIBILITÉS

Jour, fin de semaine

## NB D'HEURES PAR SEMAINE

15

## SALAIRE (TYPE)

À discuter

## NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL

Universitaire

## DIPLÔME REQUIS

BAC en enseignement ou en adaptation scolaire (terminé ou en voie d'obtention)

## EXPÉRIENCE REQUISE

1 à 2 ans

## RÉGION

Montréal

**CONTACT**Martine Angell  
Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

**DESCRIPTION**

Relevant de la directrice générale (DG), le tuteur est responsable de planifier les activités d'apprentissage de chacun de ses élèves, tout en respectant les balises et les objectifs des différents intervenants travaillant également avec les élèves (professeur, orthopédagogue, orthophoniste, etc.) Il est responsable de créer et de maintenir un lien de confiance durable entre l'organisme et les participants.

**TÂCHES**

Principalement du tutorat (65%)

En s'occupant de soutenir et d'accompagner les enfants dans leurs apprentissages et

leurs de leur participation aux activités d'aide aux devoirs, grâce à un accueil positif et

chaleureux et à des encouragements. Le tuteur coordonne et anime les activités selon

la programmation déterminée par l'organisme et effectue des interventions individuelles

auprès des participants en fonction de leur plan personnalisé pour assurer un résultat

optimal. Finalement, il s'assure du respect des règles d'hygiène, de la sécurité et du

bien-être des enfants sur le lieu de l'activité ainsi qu'à leur départ et effectue des suivis

auprès des parents.

Un peu de planification (25%)

Le tuteur a la responsabilité de recevoir les dossiers scolaires des élèves identifiés par

les écoles et de former des groupes de deux selon leurs difficultés et leur niveau. Il communique avec les parents et les enseignants afin de planifier leur participation selon

les plages horaires et de s'assurer d'avoir un portrait juste des difficultés de l'enfant.

Durant l'année scolaire, le tuteur s'assure de disposer du matériel requis, de planifier les

activités, de préparer les outils d'apprentissages et d'aménager les espaces en fonction

des besoins de l'activité.

Un soupçon d'administration et de communications (20%)

En collaborant à l'entretien et à la propreté des locaux, des équipements et des outils

attirés à l'activité, en produisant un relevé de bris d'équipement (s'il y a lieu), en indiquant l'évolution de l'élève à son enseignant et aux parents, en rédigeant des rapports statistiques et des bilans.

**QUALITÉS RECHERCHÉES**

Partager, adopter et démontrer la mission et les valeurs de l'organisme.

Une excellente capacité de communication interpersonnelle basée sur le respect, la diplomatie et le discernement puis orientée vers la recherche de solutions.  
Une capacité à entrer rapidement en relation.  
Un respect envers les participants, l'ensemble du personnel, les parents et les partenaires de l'organisme.  
Un dynamisme et une attitude positive.  
Une excellente capacité à travailler en équipe.  
D'excellentes aptitudes en pédagogie et méthodologie d'apprentissage.  
Un bon jugement et la capacité à gérer des situations conflictuelles.  
De l'autonomie, de l'initiative et de la débrouillardise.  
Un grand souci et respect de la confidentialité.  
Un grand respect pour ses engagements.  
Une grande ouverture et le désir de travailler avec des familles de tout milieu socioéconomique.

Baccalauréat en enseignement ou en adaptation scolaire (terminé ou en voie d'obtention).  
Certification en RCR.  
Expérience pertinente de 2 ans dans un poste en lien avec les enfants.  
Maîtrise du français tant à l'oral qu'à l'écrit.  
Anglais fonctionnel.  
Bonne connaissance de la suite MS Office et de Teams.  
Permis de conduire valide, ainsi qu'un véhicule.

## **AUTRE**

---

Un horaire flexible tournant autour de 12 à 15 heures par semaine, dont la journée du samedi en présence;  
Poste de septembre à juin;  
La possibilité de faire du télétravail pour la planification;  
Des activités d'équipe gourmandes, sociales et sportives;  
Des avantages sociaux tels que jours fériés, jours de congés personnels et vacances au prorata de ce qui a été travaillé);  
Un salaire selon l'échelle salariale en vigueur;  
Une équipe dynamique et un environnement de travail des plus chaleureux (nous travaillons dans de véritables maisons);  
Le sentiment de faire une différence dans sa communauté.