

COORDONNATEUR DE LA SÉCURITÉ ET CONFORMITÉ DES TRANSPORTS ET SST

INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

TITRE DU POSTE

Coordonnateur de la sécurité et conformité des transports et SST

NB DE POSTE À COMBLER

1

STATUT D'EMPLOI

Permanent

OCCUPATION

Temps plein

DISPONIBILITÉS

Jour

NB D'HEURES PAR SEMAINE

40

SALAIRE (TYPE)

À discuter

NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL

Secondaire

EXPÉRIENCE REQUISE

1 à 2 ans

RÉGION

Montérégie

CONTACT

Martine Angell
Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

DESCRIPTION

Nous sommes une entreprise familiale de la région de 200 employés en pleine expansion qui a comme mission d'offrir les produits et services de la meilleure qualité qui soit, d'enrichir l'expérience client et d'avoir un impact positif dans la vie des gens au travail. Faites partie d'une équipe dynamique dans un domaine actuel, concret, valorisant et enrichissant.

Relevant de la Directrice des ressources humaines, le Coordonnateur agira sur 2 volets :

Sécurité et conformité du transport

Il agira comme responsable de l'application de la Loi concernant les propriétaires, les exploitants et les conducteurs de véhicules lourds (« PECVL »).

Santé et sécurité au travail

Il agira comme préventionniste et est responsable de développer et de promouvoir une culture de prévention en matière de santé et sécurité.

TÂCHES

Les principales responsabilités :

Gérer :

Les dossiers d'accidents et les enquêtes internes

Les dossiers des chauffeurs

Les contraventions reçues

Les réclamations d'assurance

La conformité des logs électroniques dans Geotab (à venir)

Les activités du Comité SST et ses membres

Analyser :

Les rapports mensuels PEVL

Différents rapports dans Geotab

Assurer :

La sensibilisation des employés au respect des lois en vigueur sur les routes du Québec

L'application des politiques en matière de santé et de sécurité au travail, incluant la rédaction des rapports d'accident

La promotion de la santé et la sécurité au travail

Un rôle-conseil en matière de SST et agir comme agent d'influence et de changement auprès des employés et des gestionnaires

Le suivi des sanctions administratives prévues au programme de prévention

La communication et l'affichage des statistiques SST sur base hebdomadaire, mensuelle et annuelle

Le maintien à jour du Protocole COVID-19

Effectuer :

Les inspections du milieu du travail, les documenter, communiquer aux responsables les correctifs à effectuer et en faire le suivi

L'élaboration et les mises à jour des plans de santé et de sécurité, selon les normes gouvernementales

Autres tâches :

Animer et coordonner le Comité Santé et sécurité au travail

Travailler en collaboration étroite avec la Directrice des ressources humaines et la

conseillère RH & formations

Participer aux sessions d'intégration des nouveaux employés pour leur fournir toutes les informations SST nécessaires

Toutes autres tâches requises par son supérieur

QUALITÉS RECHERCHÉES

Pouvez-vous relever le défi ?

Capacité de bien s'entourer et de consulter les différents partenaires professionnels externes

Formation ou expérience pertinente en SST, ressources humaines, sécurité et conformité du transport, des atouts intéressants

Facilité à apprendre, autodidacte

Bilinguisme fonctionnel, tant à l'oral qu'à l'écrit

Connaissance de la Suite Office (Microsoft Word, Excel, Outlook et PowerPoint)

Faire preuve de leadership positif

Être mobilisateur et avoir de fortes habiletés interpersonnelles

Sens de l'organisation et de gestion des priorités

Autonomie décisionnelle et sens de l'initiative

Être organisé, méthodique et capable de travailler sur plusieurs dossiers à la fois

Excellentes compétences en communication orale et écrite et en présentation

Permis de conduire valide

Discrétion et souci de la confidentialité

AUTRE

Nous offrons :

Paie déposée à la semaine

Assurance collective complète payée à 50% par l'employeur

Formations de développement payées

Programme d'aide aux employés et à leur famille

Accès à un médecin et différents professionnels de la santé en tout temps (télémédecine)

Journées de congé personnelles

REER collectif

Environnement de travail jeune et dynamique

Nombreuses activités sociales organisées

Horaire : Temps plein de jour la semaine.

Salaire : À discuter lors de l'entrevue. Selon l'expérience.

Congés de Vacances et compensatoires

Événements d'Entreprise

Gym sur place

Horaires flexibles

Programmes de Bien-être

Tenue décontractée