

PRÉPOSÉ(E) À LA MAINTENANCE

499

INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

TITRE DU POSTE

Préposé(e) à la maintenance

NB DE POSTE À COMBLER

1

STATUT D'EMPLOI

Permanent

OCCUPATION

Temps plein

DISPONIBILITÉS

Jour

NB D'HEURES PAR SEMAINE

40

SALAIRE (TYPE)

Heure

SALAIRE (MONTANT)

18,50 \$

NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL

Secondaire

EXPÉRIENCE REQUISE

Aucune ou non disponible

RÉGION

Montréal

CONTACT

Martine Angell
Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

DESCRIPTION

À la recherche d'un(e) préposé(e) à la maintenance pour maintenir un centre commercial.

TÂCHES

Tâches

- Personne-ressource / premier contact au site pour les locataires, fournisseurs et urgences;
- Maintenir les terrains et stationnements propres et en condition optimale;
- Arroser les fleurs, couper le gazon et procéder au désherbage;
- Vider les poubelles, changer les sacs, ramasser les déchets, balayer les trottoirs;
- Remplacer les lumières défectueuses sur les bâtiments;
- Procéder aux inspections mensuelles.

QUALITÉS RECHERCHÉES

Profil recherché

- Personne ayant un bon service à la clientèle;
- Personne responsable, qui est autant à l'aise à travailler de façon autonome qu'en équipe;
- Qui aime travailler à l'extérieur;
- Expérience pertinente dans le domaine (atout);
- Bilingue (atout).

AUTRE

Avantages

- Régime d'assurances collectives complet;
- Horaires flexibles de jour;
- Ambiance de travail très conviviale;
- Uniforme fourni.