

**INFORMATIONS SUR L'EMPLOI**

---

## TITRE DU POSTE

Journalier / Manœuvre

## NB DE POSTE À COMBLER

1

## STATUT D'EMPLOI

Permanent

## OCCUPATION

Temps plein

## DISPONIBILITÉS

Jour

## NB D'HEURES PAR SEMAINE

40

## SALAIRE (TYPE)

À discuter

## NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL

Secondaire

## EXPÉRIENCE REQUISE

Aucune ou non disponible

## RÉGION

Montréal

**CONTACT**

---

Martine Angell

Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

**DESCRIPTION**

---

Œuvrant dans le domaine de la construction, nous recherchons actuellement 1 journalier/manœuvre pour nos chantiers de construction.

**TÂCHES**

---

Sous la direction du gérant de projet, le journalier devra effectuer les tâches demandées de façon sécuritaire et efficace et peut être appelé à offrir un soutien aux autres employés de la compagnie.

**QUALITÉS RECHERCHÉES**

---

Compétences recherchées :

Doit posséder un permis de conduire valide

Carte CCQ (un atout)

Carte ASP construction

Sens des responsabilités

Débrouillard / Manuel

Bonne condition physique

Connaissance de la construction (un atout)

**AUTRE**

---