

**INFORMATIONS SUR L'EMPLOI**

## TITRE DU POSTE

Cosméticienne

## NB DE POSTE À COMBLER

1

## STATUT D'EMPLOI

Permanent

## OCCUPATION

Temps plein

## DISPONIBILITÉS

Jour, soir, fin de semaine

## NB D'HEURES PAR SEMAINE

40

## SALAIRE (TYPE)

À discuter

## NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL

Secondaire

## EXPÉRIENCE REQUISE

Aucune ou non disponible

## RÉGION

Montréal

**CONTACT**

Martine Angell

Réseaux

Téléphone : 450--424-5727

**DESCRIPTION**

Une pharmacie de la région est à la recherche d'une cosméticienne.

Sous la direction de la chef cosméticienne, la cosméticienne agit avant tout comme vendeuse-conseil en réalisant des ventes personnalisées. Elle applique le programme COSMACTION en tout temps et s'assure d'atteindre les objectifs de ventes établis par son supérieur. De plus, elle place la marchandise, dispose les présentoirs et monte les étalages spéciaux pour mettre en évidence les marchandises régulières et les promotions.

**TÂCHES**

## PRINCIPALES TÂCHES DE L'EMPLOI

## Service à la clientèle

Accueille les clients à l'entrée;

Offre un service courtois et respectueux en appliquant les normes de service à la clientèle, les

principes de la « Clientitude » et le programme COSMACTION;

Démontre sa disponibilité par son empressement à répondre aux clients;

Répond aux interrogations des clients, pose les questions nécessaires à la bonne compréhension

de leurs besoins et/ou les réfère à la personne pouvant leur fournir la réponse;

Démontre des initiatives pour dynamiser le service et met en place des activités d'accueil;

Recueille et communique à son supérieur les suggestions de la clientèle.

## Vente

Prend contact avec les clients et pose toutes les questions nécessaires pour découvrir leurs

besoins;

Propose des produits, procède à des démonstrations et effectue des ventes selon les procédures

prévues dans le programme COSMACTION;

Propose objectivement et selon les besoins les gammes de produits qui pourraient combler les

besoins des clients;

Conseille la clientèle sur l'utilisation et les effets des produits cosmétiques proposés;

Personnalise les ventes en suggérant des conseils d'utilisation;

Prend connaissance et réalise les objectifs de vente du service des cosmétiques;

Promeut avant tout la vente des produits de marques exclusives/privées;

Propose les accessoires pertinents à l'application des produits conseillés dans le rituel beauté

afin de réaliser des ventes complémentaires;

Propose minimalement un produit supplémentaire d'une autre catégorie lors d'une vente;

Offre des échantillons et présente les promotions actuellement en vigueur;

Procède le plus souvent possible à des retouches maquillage, des touches d'essai et des analyses dermo- cosmétique express;  
Effectue les lectures/formations proposées par la chef cosméticienne afin de toujours être à l'affût des nouveautés;  
Promeut le programme de récompense Air Miles ainsi que les divers programmes de fidélité auprès de la clientèle;  
Effectue, lorsque pertinent, des emballages cadeaux.

#### Méthodes de travail

Invite les clients à payer leurs achats cosmétiques à la caisse du service et opère la caisse pour enregistrer toutes les transactions;  
Nettoie les tablettes, les présentoirs, les vitrines et la marchandise de façon régulière;  
Refait quotidiennement les « façades » des étalages de façon à ce que toute la marchandise soit ramenée à l'avant des tablettes et afin de mettre en évidence les promotions en vigueur;  
Agit comme personne-ressource pour les produits de la section des soins capillaires et des teintures;  
Conseille la clientèle sur le choix de sa coloration;  
Place les étiquettes lors des changements de prix et lors d'entrée en vigueur des promotions.

#### Approvisionnement de la marchandise

Participe au processus d'approvisionnement des cosmétiques en effectuant, au besoin, les commandes de produits selon la procédure établie;  
Place les produits en tablette en effectuant une rotation;  
Prépare la marchandise endommagée ou périmée afin de la retourner aux différents fournisseurs, en suivant la procédure établie et en fait mention au gérant ou à la chef cosméticienne.

#### Prévention des pertes

Dépose régulièrement de l'argent dans le coffret de sûreté (RAM);  
Contrôle le vol à l'étalage par une surveillance accrue et un respect des normes de sécurité.

#### Santé et sécurité au travail

Effectue son travail en conformité avec toutes les normes de sécurité en vigueur dans la PJC;  
Maintient son poste de travail propre, en ordre et exempt de risques reconnus.

#### Divers

S'acquitte de toutes autres tâches qui lui sont confiées par la direction.

### **QUALITÉS RECHERCHÉES**

---

Autonome  
Débrouillarde  
Responsable

Expérience dans le domaine

**AUTRE**

---