

# PRÉPOSÉ(E) AUX CHAMBRES

6 nov 2021

710

## INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

**TITRE DU POSTE**

Préposé(e) aux chambres

**NB DE POSTE À COMBLER**

1

**STATUT D'EMPLOI**

Permanent

**OCCUPATION**

Temps plein

**DISPONIBILITÉS**

Jour

**NB D'HEURES PAR SEMAINE**

40

**SALAIRE (TYPE)**

À discuter

**NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL**

Secondaire

**EXPÉRIENCE REQUISE**

1 à 2 ans

**RÉGION**

Montréal

## CONTACT

Martine Angell

Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

## DESCRIPTION

En collaboration avec la direction de l'entretien ménager, le/la préposé(e) aux chambres sera responsable d'assurer l'entretien des chambres et des aires publiques.

## TÂCHES

Principales responsabilités :

Appliquer les politiques et procédures établies par l'entreprise.

Préparer le matériel nécessaire à l'entretien des lieux assignés.

Nettoyer les chambres, les suites et leurs balcons selon les standards établis et dans le temps requis.

Changer la literie et faire les lits, nettoyer et désinfecter les salles de bain, laver les planchers, passer l'aspirateur dans les suites et les corridors, épousseter les meubles, remplir ou changer les produits d'accueil et d'hygiène, vider les ordures, nettoyer les fenêtres au besoin, etc.

Vérifier l'état du mobilier et des équipements et rapporter les irrégularités relatives à l'état des chambres au superviseur.

Effectuer l'entretien des corridors.

Entretien et garder en ordre l'environnement de travail et les équipements.

Respecter les méthodes de travail établies et manipuler de façon sécuritaire les produits de nettoyage et les équipements.

Assurer la satisfaction des invités en répondant à leurs besoins et en leur offrant un service exceptionnel.

Effectuer toutes autres tâches visant à assurer l'excellence du service à la clientèle et l'efficacité des opérations.

## QUALITÉS RECHERCHÉES

Profil recherché:

Efficacité et excellent sens du service de luxe

Rapidité d'exécution et attention aux détails

Discrétion, honnêteté

Sens des responsabilités

Gestion des priorités

Bonne communication à l'oral

Capacité à résoudre des problèmes

Horaire flexible

Autonomie, initiative & polyvalence

Scolarité: Diplôme d'études secondaires (DES)

Expérience : 1an dans un poste similaire

Autre :

Bonne condition physique

## AUTRE