

INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

TITRE DU POSTE

Technicien(ne) en informatique
(Applications)

NB DE POSTE À COMBLER

1

STATUT D'EMPLOI

Permanent

OCCUPATION

Temps plein

DISPONIBILITÉS

Jour

NB D'HEURES PAR SEMAINE

35

SALAIRE (TYPE)

Heure

SALAIRE (MONTANT)

22,59 \$

NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL

Collégiale

EXPÉRIENCE REQUISE

Aucune ou non disponible

RÉGION

Montréal

CONTACT

Martine Angell

Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

DESCRIPTION

Une école de la région est à la recherche d'un(e) technicien(ne) en informatique (Applications).

TÂCHES

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à programmer ou modifier des applications maison, à assumer la gestion de réseaux, à effectuer les dépannages les plus complexes auprès des utilisatrices et utilisateurs de l'informatique et à assister les analystes en informatique dans la conception et l'élaboration de systèmes.

QUALITÉS RECHERCHÉES

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques de l'informatique avec option informatique de gestion ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Tests exigés :

Rédaction de script

Avoir réussi le test de français du SEL de la Télé-université ou du CÉFRANC (note exigée : 65 %).

Expérience en administration de logiciels dans un environnement MS Office 365.

Expérience en support aux usagers et en analyse des besoins.

Expérience d'administration SharePoint Online.

Seront considérés comme des atouts :

Connaissance des logiciels de gestion de la Société GRICS (GPI, JADE, DOFIN, paie et GRH et autres).

Connaissance de PowerShell.

AUTRE

L'employeur remercie toutes les candidates et tous les candidats de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues.

L'employeur applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à présenter leur candidature.

Poste temps complet (100 % - 35 heures par semaine)

Taux horaire : minimum : 22,59 \$ - maximum : 30,46 \$