

## INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

TITRE DU POSTE  
Adjoint(e) administratif(ve)

NB DE POSTE À COMBLER  
1

STATUT D'EMPLOI  
Permanent

OCCUPATION  
Temps plein

DISPONIBILITÉS  
Jour

NB D'HEURES PAR SEMAINE  
35

SALAIRE (TYPE)  
Heure

SALAIRE (MONTANT)  
18,00 \$

NIVEAU D'ÉDUCATION MINIMAL  
Études professionnelles

EXPÉRIENCE REQUISE  
1 à 2 ans

RÉGION  
Montréal

## CONTACT

Martine Angell  
Réseaux

Téléphone : 450-424-5727

## DESCRIPTION

À la recherche d'un(e) adjoint(e) administratif(ve) pour un poste à temps plein dans Vaudreuil-Soulanges.

Bonus d'embauche de \$250.00\*

L'agence connaît une forte croissance et a besoin d'un (e) adjoint(e) dynamique, organisé(e) et performant(e).

La personne recherchée devra offrir un service à la clientèle hors pair et assurer un support dans la gestion de dossiers, de la soumission à la facturation, à l'aide de nos outils de comptabilité et CRM internes.

## TÂCHES

Volet Administration (30%)

Soutenir le président dans la gestion de l'entreprise, suivi de courriel et planification de rencontres

Offrir un service à la clientèle hors pair aux clients

Assurer un support dans la mise à jour et la mise en place de la documentation des produits, services, contrats, ententes, etc.

Volet Ventes (40%)

Soutenir l'équipe de vente dans la préparation de soumissions et de contrats

Suivi CRM

Gestion de dossiers ventes

Assurer le suivi des communications

Volet Comptabilité (30%)

Assurer le suivi dans la gestion des comptes fournisseurs et des comptes clients

Effectuer la programmation des factures

Entrée de données

## QUALITÉS RECHERCHÉES

Profil recherché :

Engagé(e), autonome, organisé(e);

Bilingue (français & anglais) quant à l'oral qu'à l'écrit;

Connaissance des outils Google (Gmail, Google Drive, etc.);

Connaissance de Quick books et Strippe;

Diplôme d'études professionnelles ou collégiales en administration;

1 à 2 ans d'expérience en service à la clientèle;

Atout – 2 ans d'expérience au sein d'un département d'opérations financières (en facturation);

Atout – Connaissance des réseaux sociaux.

## AUTRE

\*Bonus à l'embauche de \$250.00, sous conditions

Type d'emploi : Temps plein, permanent

Salaire : 18,00\$ à 22,00\$ par heure

Avantages :

Horaires flexibles

Stationnement sur place

Tenue décontractée

Travail à Distance

Horaire :

8 Heures

Du lundi au vendredi